

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра  
Нефтеюганский район

Нефтеюганское районное муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
«САЛЫМСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»

18.01.2018

ПРИКАЗ

№ 61-0

п. Салым

**Об организации работы школы в период экстремальных погодных условий  
и активированные дни**

В целях обеспечения реализации права граждан Российской Федерации на получение образования в соответствии со ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в целях регламентации деятельности общеобразовательных учреждений Нефтеюганского района и обеспечения предоставления обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ в соответствии с установленными федеральными требованиями в случаях временного приостановления деятельности общеобразовательного учреждения, на основании приказа ДОиМП № 38-0 от 18.01.2017г. «О проведении мониторинга активированных дней в 2017-2018 учебном году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать активированными учебные дни, если температура воздуха опускается:

Для 1-4 классов: без ветра,  $-29^{\circ}\text{C}$

При скорости ветра до 5 м/сек –  $27^{\circ}\text{C}$

При скорости ветра от 5 м/сек до 10 м/сек –  $25^{\circ}\text{C}$

При скорости ветра более 10 м/сек –  $24^{\circ}\text{C}$

Для 1-8 классов: без ветра,  $-32^{\circ}\text{C}$

При скорости ветра до 5 м/сек –  $30^{\circ}\text{C}$

При скорости ветра от 5 м/сек до 10 м/сек –  $28^{\circ}\text{C}$

При скорости ветра более 10 м/сек –  $27^{\circ}\text{C}$

Для 1-11 классов: без ветра,  $-36^{\circ}\text{C}$

При скорости ветра до 5 м/сек –  $34^{\circ}\text{C}$

При скорости ветра от 5 м/сек до 10 м/сек –  $32^{\circ}\text{C}$

При скорости ветра более 10 м/сек –  $31^{\circ}\text{C}$

2. При возникновении чрезвычайной ситуации, связанной с погодными условиями (усиление ветра, резкое понижение температуры) во время образовательного процесса, прекратить проведение всех занятий и массовых мероприятий с участием детей.

3. Классным руководителям:

3.1. Довести данную информацию до сведения обучающихся, их родителей.

3.2. Организовать проведение родительских собраний (с приглашением медицинских работников) по теме: «О мерах предосторожности в морозные дни и действия при обморожении».

3.3. При возникновении чрезвычайной ситуации, связанной с погодными условиями (усиление ветра, резкое понижение температуры) во время образовательного процесса обеспечить организованную доставку детей по месту их проживания (вызов родителей (законных представителей), заказ автотранспорта).

3.4. Осуществлять контроль прибытия детей домой по окончании учебных занятий.

4. Заместителю директора Герман Л.А. разместить информацию о работе образовательной организации в активированные дни на официальном сайте школы.

5. Специалисту по охране труда Перменевай А.В. провести дополнительные инструктажи (занятия) с работниками и обучающимися по правилам поведения в чрезвычайных ситуациях природного характера.

6. Заместителю директора Горшениной М.Г. осуществлять постоянный контроль за эффективной и бесперебойной работой систем жизнеобеспечения, своевременной уборкой территории от снега и наледи, очисткой кровель от снега и сосулек, обратив особое внимание на здания с «большепролётными» конструкциями.

7. Заместителю директора Рязанову А.М.:

7.1. Организовать в образовательной организации выполнение комплекса мероприятий по снижению риска возникновения чрезвычайных ситуаций и уменьшению их последствий.

7.2. В случае возникновения чрезвычайной ситуации незамедлительно информировать Департамент образования и молодежной политики Нефтеюганского района: директора департамента Котову Н.В. по телефону 250-113; заместителя директора Кофанову О.А по телефону 256-895; начальника отдела обеспечения безопасности образовательных учреждений Камышан И.И. по телефону 231-060.

7.3. Проводить ежедневный мониторинг активированных дней по общеобразовательной организации и вести журнал регистрации отмены учебных занятий по погодным условиям.

7.4. Информацию о работе общеобразовательного учреждения в учебные дни с низкой температурой воздуха направлять в Департамент образования и молодежной политики Нефтеюганского района в отдел общего, специального и дошкольного образования А.В. Лозовой (на адрес электронной почты [LozovayaAV@admoil.ru](mailto:LozovayaAV@admoil.ru)) ежедневно до 15.00 согласно утверждённой форме (приложение 1).

7.5. Информацию о мерах, направленных на достижение минимума содержания образовательных программ, направлять в Департамент образования и молодежной политики Нефтеюганского района в отдел общего, специального и дошкольного образования А.В. Лозовой по итогам четверти до 24 марта 2018 года (Приложение 2).

8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



М.В.Жердев

**Форма ежедневного мониторинга активированных дней**

Образовательное учреждение \_\_\_\_\_

Ступени общего образования	Класс	Дата	Количество пропущенных часов	Виды работ в активированный день
1	2	3	4	
начальное	1			
	2			
	3			
	4			
основное	5			
	6			
	7			
	8			
	9			
среднее (полное)	10			
	11			

Образовательное учреждение \_\_\_\_\_

Ступени образования	Количество пропущенных часов	Пути достижения минимума содержания образовательных программ (виды работ их количество, форма обучения)	Выполнение учебного плана (%)
начальное общее			
основное общее			
среднее (полное)			